



**GODIŠNJI PLAN RADA
CENTRA ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU „ZAGREB“
ZA 2022. GODINU**

Zagreb, prosinac 2021. godine



SADRŽAJ

1. PREGOVOR	3
2. UVOD	4
2.1. Djelokrug.....	4
2.2. Vizija.....	5
2.3. Misija	5
3. KONTEKST	5
4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA.....	6
5. GODIŠNJI PLAN RADA – OPĆI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI	7
5.1. Opći ciljevi.....	7
6. MJERE I AKTIVNOSTI	8
6.1. Mjera 1.1. – Završetak procesa uvođenja usluge Virtualne radionice	8
6.2. Mjera 1.2. – Edukacija stručnih radnika	8
6.3. Mjera 1.3. – Zadržavanje prosječnog čekanja na usluge ispod 90 dana	9
6.4. Mjera 1.4. – Intenziviranje samostalnih unutarnjih kontrola kvalitete	10
6.5. Mjera 1.5. – Provođenje redovitih obrada predmeta	11
6.6. Mjera 2.1. - Intenziviranje promocije usluga koje provodi Centar	12
6.7. Mjera 2.2. - Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim stručnim skupovima	13
6.8. Mjera 2.3. Promocija CPRZ-a na društvenim mrežama	13
6.9. Mjera 2.4. - Promocija rada CPRZ-a neposrednom promidžbom.....	14
6.10. Prikaz mjera i aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama Centra	15
7. FINACIJSKI PLAN	15



1. PREDGOVOR

Nakon provedenih aktivnosti u 2021. godini koje su bile usredotočene na unaprjeđenje provedbe usluga profesionalne rehabilitacije i jačanje organizacijske efikasnosti Centra, u 2022. godini CPRZ će se svoj rad usredotočiti na postizanje sljedećih temeljnih ciljeva:

Unaprjeđenje usluga profesionalne rehabilitacije, kao temeljne aktivnosti CPRZ-a, cilj je kojem Centar mora konstantno težiti. Poboljšanje kvalitete usluga percipirane od strane i korisnika i naručitelja stoga mora biti cilj koji je prisutan u svakom planu rada.

U proteklim godinama uočena je potreba za jačom promocijom rada centra. Naime, u kontaktima s brojnim poslodavcima, organizacijama i ustanovama ustanovljeno je kako mnogi nisu upoznati s radom CPRZ-a niti njegovim postojanjem. Kako bi se ostvarila bolja učinkovitost Centra i bolja suradnja s poslodavcima potrebno je pokrenuti niz aktivnosti na planu promidžbe Centra.

U 2021. godini CPRZ je započeo s provođenjem usluge Radnog centra. Već u samim počecima pokazale su se brojne koristi provođenja navedene usluge te je stoga potrebno i završiti proces uvođenja usluge Virtualne radionice, koji je započet u 2021. godini. Naime, kako bi se u potpunosti i na adekvatnoj razini započelo s provođenjem usluge Virtualne radionice bilo je neophodno prvo provesti edukacije stručnih djelatnika Centra te su time ostvareni preduvjeti za kvalitetnu implementaciju navedene usluge u rad CPRZ-a. U 2021. ulaganjem u opremu i obrazovanje osigurani su organizacijski i kadrovski uvjeti za provođenje usluge virtualne radionice te je stoga u narednom periodu potrebno dovršiti izradu programa Virtualne radionice te započeti s provedbom.

Proteklih godina CPRZ je upravljanje kvalitetom temeljio na ISO 9001:2015 standardu te je koncem 2021. godine provedena recertifikacija. Od 2021. godine CPRZ je sustav upravljanja kvalitetom upotpunio i redovitim internim kontrolama kvalitete te novim uvedenim procedurama. Budući da su se navedene interne kontrole kvalitete pokazale kao vrlo korisne, efikasne i dostatne, CPRZ u 2022. godini neće imati za cilj recertifikaciju ISO 9001:2015 standarda već će se usredotočiti na dodatno razvijanje unutarnjih procesa kontrole kvalitete.

Od svog osnutka CPRZ se kontinuirano suočava s povećanjem broja zahtjeva za obradu, a u 2021. godini taj broj se značajno povećao. Tako je u 2016. godini bilo 388 zaprimljenih predmeta, a u 2021. godini čak 588. Za očekivati je da će se i u 2022. godini povećanjem gospodarske aktivnosti povećati priljev predmeta te će se stoga poseban naglasak u radu staviti na zadržavanje prosječnog čekanja na obradu ispod 90 dana. Predviđanje broja novozaprimljenih predmeta linearnim trendom pomoću podataka iz prethodnih godina pokazuje kako je moguće očekivati više od 600 zahtjeva za uslugama u 2022. godini.

Ravnatelj

Josip Držaić



2. UVOD

Centar za profesionalnu rehabilitaciju „Zagreb“ (dalje u tekstu Centar) je ustanova koja organizira i provodi profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom i prvi je centar takve vrste u Republici Hrvatskoj.

Centar su osnovali Republika Hrvatska i Grad Zagreb Ugovorom o osnivanju od 19. veljače 2015. godine. Temeljem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 39/18), Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o osnivanju Centra za profesionalnu rehabilitaciju „Zagreb“. Temeljem navedene Uredbe, koja je stupila na snagu 26. siječnja 2019., Republika Hrvatska je u cijelosti preuzela osnivačka prava i obveze nad Centrom i Centar je postao korisnik Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Centar pruža usluge profesionalne rehabilitacije sukladno Standardima usluga profesionalne rehabilitacije (dalje u tekstu: Standardi), poštujući Europska načela izvrsnosti u rehabilitaciji i etička načela propisana Standardima, a koja se odnose na moralne i zakonske pretpostavke, odnos stručnog radnika i korisnika, dostupnost usluga svim korisnicima, profesionalan odnos, povjerljivost, procjena, stručnost, istraživanje, pomoć korisniku nakon završenog procesa rehabilitacije i izvođenje i plaćanje usluga profesionalne rehabilitacije.

Centar veliku pažnju posvećuje kontinuiranom stručnom usavršavanju stručnih radnika, čime se stručni radnici različitih struka u Centru profiliraju kao stručnjaci za profesionalnu rehabilitaciju.

Centar svojim radom i pružanjem usluga sudjeluje u ostvarivanju i pridonosi ostvarivanju prava osoba s invaliditetom na rad i zapošljavanje, priznato odredbom čl. 27. Konvencije o pravima osoba s invaliditetom.

Okolnosti uslijed epidemije bolesti COVID-19 značajno su utjecale na aktivnosti Centra u dinamici provođenja usluga profesionalne rehabilitacije u 2021. godini. Poduzete su sve mjere sukladno epidemiološkim preporukama nadležnih tijela što će omogućiti kontinuirano provođenja usluga profesionalne rehabilitacije u 2022. godini.

2.1. Djelokrug

Djelatnost Centra je organiziranje i izvođenje usluga profesionalne rehabilitacije osoba s invaliditetom koje uključuju sljedeće mjere i aktivnosti:

- sudjelovanje u utvrđivanju preostalih radnih i općih sposobnosti
- profesionalno informiranje, savjetovanje i procjena profesionalnih mogućnosti odnosno izdavanje nalaza i mišljenja
- analiza tržišta rada, mogućnosti zapošljavanja i uključivanja u rad
- procjena mogućnosti izvođenja, razvoja i usavršavanja programa profesionalnog osposobljavanja,



- radno osposobljavanje, dokvalifikacija, prekvalifikacija i programi za održavanje i usavršavanje radnih i radno-socijalnih vještina i sposobnosti u razdoblju do zapošljavanja
- informiranje i savjetovanje o asistivnoj tehnologiji u učenju i radu
- provođenje pojedinačnih i skupnih programa za unaprjeđenje radno-socijalne uključenosti u zajednicu
- izrada savjetodavnih usluga o primjeni različitih tehnologija i tehnika u učenju i radu uz procjenu mogućnosti primjene
- razvoj motivacije i osposobljavanje osoba s invaliditetom u korištenju odabrane tehnologije
- tehnička pomoć i podrška u provedbi usluga profesionalne rehabilitacije te praćenje i procjena rezultata profesionalne rehabilitacije
- informiranje i podrška izvorima financiranja
- izvođenje programa socijalnog uključivanja
- izvođenje praktičnog dijela osposobljavanja za rad u tijeku profesionalne rehabilitacije
- izrađivanje posebnih programa za određenu ciljnu skupinu koja se nalazi u nepovoljnom položaju na tržištu rada
- posredovanje pri zapošljavanju korisnika tijekom i nakon provedene profesionalne rehabilitacije
- ostali poslovi utvrđeni zakonima, pravilnicima, Statutom i aktima Centra

2.2. Vizija

Vizija Centra je društvo jednakih mogućnosti kroz potpunu integraciju osoba s invaliditetom na otvoreno tržište rada.

2.3. Misija

Misija Centra je provođenje usluga profesionalne rehabilitacije, njihov kontinuirani razvoj i podizanje kvalitete uz usmjerenje na mogućnosti i sposobnosti osoba s invaliditetom, a s ciljem vraćanja osoba s invaliditetom u svijet rada.

3. KONTEKST

Centar je u nadležnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike te pod stručnim nadzorom Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Korisnici usluga centra su sve osobe s invaliditetom starije od 15 godina, neovisno o vrsti i uzroku invaliditeta. Mogući naručitelji usluga Centra taksativno su navedeni u odredbi čl. 6. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), a to su: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatski zavod za



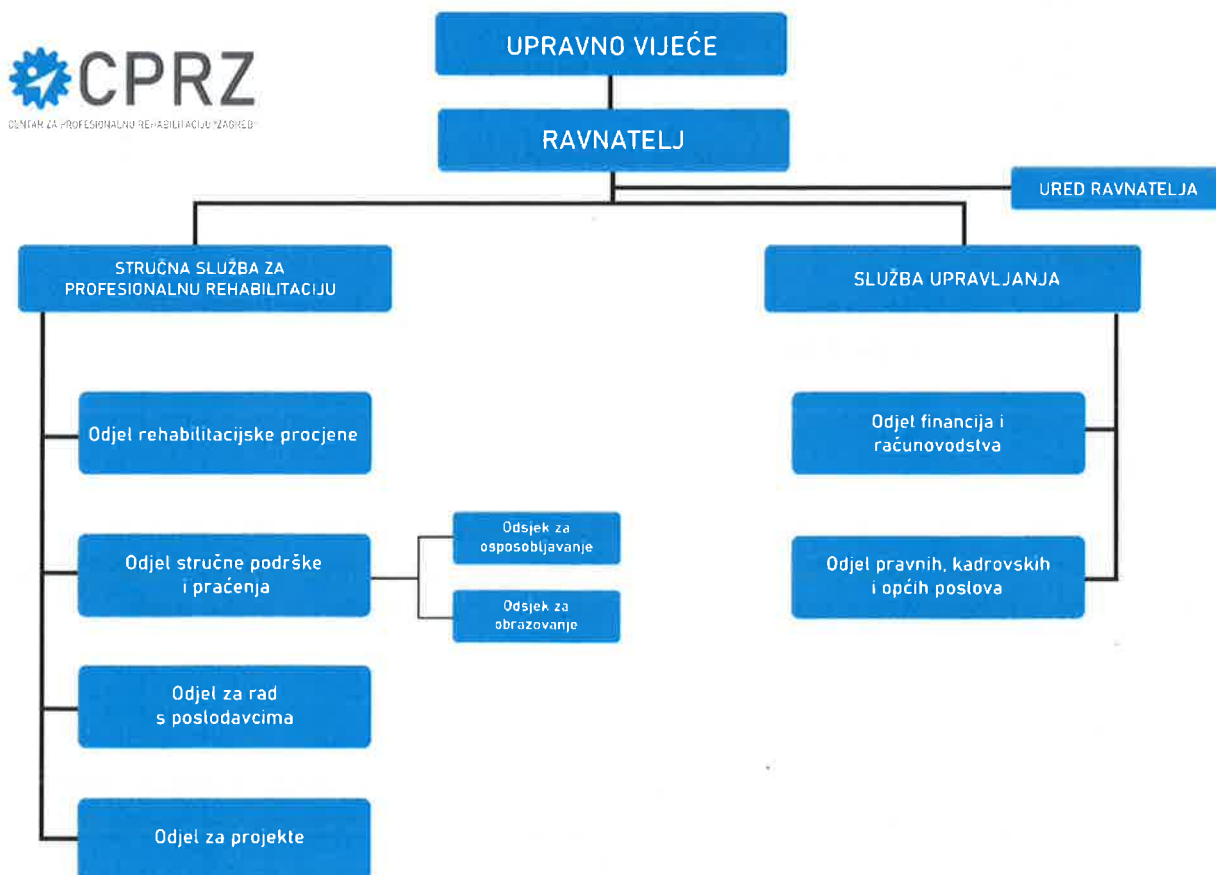
zdravstveno osiguranje, Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, ministarstvo nadležno za socijalnu politiku putem centara za socijalnu skrb, osiguravajuće društvo, poslodavac, jedinica lokalne i područne samouprave i privatni naručitelj (osoba s invaliditetom, zakonski zastupnik).

U dosadašnjem radu Centra, naručitelji usluga bili su Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (759 predmeta), Hrvatski zavod za zapošljavanje (313 predmeta) te pravne (1362 predmeta) i fizičke osobe (198 predmet).

4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Dana 1. siječnja 2021. na snagu je stupio Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta čime se sistematizacija radnih mjesta uskladila sa Statutom centra kojim je propisana organizacijska struktura Centra.

Slika 1: Organizacijska struktura CPRZ-a





5. GODIŠNJI PLAN RADA – OPĆI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI

5.1. Opći ciljevi

Godišnji plan rada Centra prikaz je mjera i aktivnosti kojima će se ispuniti opći ciljevi Centra, prikaz načina kako se oni planiraju realizirati te koje su ustrojstvene jedinice i u kojim rokovima zadužene za realizaciju planiranih zadataka.

Opći ciljevi Centra su unaprjeđenje usluga profesionalne rehabilitacije te jačanje promocije i vidljivosti Centra.

Cilj unaprjeđenja usluga profesionalne rehabilitacije planira se postići sljedećim mjerama:

- 1.1. Završetak procesa uvođenja usluge Virtualne radionice
- 1.2. Edukacija stručnih radnika
- 1.3. Zadržavanje prosječnog čekanja na usluge ispod 90 dana
- 1.4. Intenziviranje samostalnih unutarnjih kontrola kvalitete
- 1.5. Provođenje redovitih obrada predmeta

Cilj jačanja promocije i vidljivosti Centra nastojat će se postići sljedećim mjerama:

- 2.1. Intenziviranje promocije usluga koje provodi Centar
- 2.2. Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim stručnim skupovima
- 2.3. Promocija CPRZ-a na društvenim mrežama
- 2.4. Promocija rada CPRZ-a neposrednom promidžbom

Mjere Centra provode se kroz ustrojstvene jedinice Centra: Službu za profesionalnu rehabilitaciju i Službu upravljanja te odjele koji djeluju unutar službi.

Opći cilj unaprjeđenja provedbe usluga profesionalne rehabilitacije definiran je u svrhu poboljšanja i proširenja usluga koje Centar provodi, a mjere kojima se on postiže definirane su na temelju analize evaluacijskih anketa korisnika i naručitelja usluga, Standarda usluga profesionalne rehabilitacije i percipiranih potreba korisnika.

Opći cilj jačanja promocije i vidljivosti Centra definiran je na temelju uočenih potreba od strane Službe upravljanja, ravnatelja te konzultacija sa stručnim vijećem.

6. MJERE I AKTIVNOSTI

6.1. Mjera 1.1. – Završetak procesa uvođenja usluge Virtualne radionice

Nakon uspostavljanja usluge Radnog centra u 2021. godini, ovakav oblik profesionalne rehabilitacije koji omogućava neposredni rad s korisnicima pokazao se vrlo efikasnom metodom osposobljavanja za tržište rada. CPRZ je u 2021. godini započeo s pripremnim radnjama s ciljem uspostavljanja usluge Virtualne radionice u prostorijama Centra. S tim ciljem opremljen je prostor te su djelomično ispunjeni kadrovski preduvjeti za provođenje usluge, a neophodno je bilo provesti i edukaciju stručnih radnika. Napravljen je temeljni program rada Virtualne radionice, a u ovoj godini potrebno je izraditi program rada s detaljnim uputama i aktivnostima, ishodima i vremenskim okvirima provođenja usluge. U tu svrhu osnovana je radna skupina za izradu programa Virtualne radionice. Uspostavljanje usluge Virtualne radionice omogućit će osposobljavanje korisnika za administrativno-računovodstvene poslove i povećati mogućnost njihovog zapošljavanja.

Tablica 1: Mjera 1.1.

Mjera 1.1.	Završetak procesa uvođenja usluge Virtualne radionice	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje provedba usluga profesionalne rehabilitacije	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2022. godini
1. Izrađen program rada Virtualne radionice	0	1
2. Broj rehabilitanata koji su uključeni u uslugu Virtualne radionice	0	4
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Formiranje radne skupine za izradu konačnog programa Virtualne radionice	Ravnatelj / Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	1.2.2022.
2. Edukacija stručnog radnika u Odsjeku za obrazovanje osposobljen za educiranje u području knjigovodstvenih i računovodstvenih poslova	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju / Služba upravljanja	15.1.2022.
3. Provođenje usluge Virtualne radionice	Odjel stručne podrške i praćenja / Odsjek za obrazovanje	1.3.2022.

6.2. Mjera 1.2. – Edukacija stručnih radnika

Zbog provedenih novih zapošljavanja u 2021. godini, evidentirana je potreba za provođenjem intenzivnijih edukacija stručnih radnika. To se posebice odnosi na edukaciju u području analize radnog mjesta i procjene radne učinkovitosti. Također,



potrebno je intenzivirati edukacije u suradnji s organizacijama civilnog društva kako bi stručni radnici dobili realniji i bolji uvid u pojedine vrste invaliditeta.

Tablica 2: Mjera 1.2.

Mjera 1.2.	Edukacija stručnih radnika	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje provedba usluga profesionalne rehabilitacije	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2022. godini
1. Broj provedenih edukacija po stručnim radnicima u području analize radnog mjesta	0	20
2. Broj provedenih edukacija po stručnim radnicima u području procjene radne učinkovitosti	0	20
3. Broj provedenih edukacija po stručnim radnicima u suradnji s organizacijama civilnog društva	0	60
4. Broj edukacija na kojima su sudjelovali radnici Centra	28	35
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Organizacija i izvedba edukacije za stručne radnike u području analize radnog mjesta	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju / Služba upravljanja	1.6.2022.
2. Organizacija i izvedba edukacije za stručne radnike u području procjene radne učinkovitosti	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju / Služba upravljanja	1.6.2022.
3. Organizacija i izvedba edukacije za stručne radnike u suradnji s organizacijama civilnog društva s ciljem stjecanja šireg uvida u invaliditet	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju / Služba upravljanja	Kontinuirano
4. Sudjelovanje na stručnim skupovima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju / Služba upravljanja	Kontinuirano

6.3. Mjera 1.3. – Zadržavanje prosječnog čekanja na usluge ispod 90 dana

Od osnutka CPRZ bilježi kontinuirani rast broja zaprimljenih zahtjeva za obradu, što stvara stalni pritisak na Odjel rehabilitacijske procjene. Tako je u 2019. godini zaprimljen 481 predmet, a u 2021. 588 predmeta, što predstavlja porast od 22%. S obzirom na trendove u području zapošljavanja osoba s invaliditetom i aktivnostima Centra očekuje se nastavak porasta broja zaprimljenih predmeta. Stoga, zadržavanje



prosječnog čekanja na obradu ispod 90 dana predstavljat će veliki izazov u radu i zahtijevati daljnju organizacijsku prilagodbu.

Tablica 3: Mjera 1.3.

Mjera 1.3.	Zadržavanje prosječnog čekanja na usluge ispod 90 dana	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje provedba usluga profesionalne rehabilitacije	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljna vrijednost u 2022. godini
1. Broj predmeta koji čekaju manje od 90 dana	281	300
2. Prosječno vrijeme čekanja na provedbu usluge	75	75
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Optimizacija poslovnih procesa	Ravnatelj	1.2.2022.
2. Održavanje redovitih kolegija s ciljem praćenja dinamike predmeta	Ravnatelj	kontinuirano
3. Zapošljavanje dodatnih stručnih radnika	Ravnatelj / Služba upravljanja / Odjel pravnih, kadrovskih i općih poslova	1.3.2022.
4. Redovito ažuriranje baze podataka provedenih usluga	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano

6.4. Mjera 1.4. – Intenziviranje samostalnih unutarnjih kontrola kvalitete

U 2021. godini CPRZ je započeo s provođenjem samostalnih unutarnjih kontrola kvalitete što se pokazalo kao vrlo korisna metoda poboljšanja kvalitete usluga i poboljšanja kvalitete poslovnih procesa. Također, u 2021. godini CPRZ se recertificirao po ISO 9001:2015 normi za upravljanje kvalitetom, no, s obzirom da su se samostalne unutarnje kontrole kvalitete pokazale kao efikasne i dostatne, u 2022. godini CPRZ će se usredotočiti isključivo na provođenje redovitih samostalnih kontrola kvalitete. Navedene samostane kontrole kvalitete zahvatit će sve segmente poslovanja centra, stručnu službu i službu upravljanja te radnu infrastrukturu.

Tablica 4: Mjera 1.4.

Mjera 1.4.	Intenziviranje samostalnih unutarnjih kontrola kvalitete	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje provedba usluga profesionalne rehabilitacije	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Službe upravljanja	
Pokazatelji rezultata	Početa vrijednost	Ciljna vrijednost u 2022. godini
1. Broj provedenih samostalnih unutarnjih kontrola kvalitete	4	12
2. Broj provedenih vanjskih kontrola kvalitete	1	1
Aktivnosti	Nadležnost	Rok



1. Provođenje samostalnih unutarnjih kontrola kvalitete	Služba upravljanja	kontinuirano
2. Provođenje vanjske kontrole kvalitete	Služba upravljanja	1.12.2022.
3. Redovito ažuriranje baze podataka kontrole kvalitete	Rukovoditelj službe upravljanja	kontinuirano

6.5. Mjera 1.5. – Provođenje redovitih obrada predmeta

U 2022. godini očekuje se povećan priljev predmeta te će biti potrebno intenzivirati provođenje obrada. Predviđanje broja novozaprimljenih predmeta lineranim trendom pomoću podataka iz prethodnih godina moguće je očekivati više od 600 predmeta u 2022. godini. Također potrebno je intenzivirati rad Odjela za rad s poslodavcima te kontinuirano inicirati sastanke s poslodavcima kako bi se uspostavila dugoročna suradnja s Centrom.

Tablica 5: Mjera 1.5.

Mjera 1.5.	Provođenje redovitih obrada predmeta	
Svrha provedbe mjere	Unaprjeđenje provedba usluga profesionalne rehabilitacije	
Odgovornost za provedbu mjere	rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2022. godini
1. Broj provedenih usluga	451	470
2. Broj korisnika koji su započeli osposobljavanje u Radnom centru	4	8
3. Broj korisnika koji su započeli osposobljavanje u Virtualnoj radionici	0	4
4. Broj korisnika koji su uključeni u uslugu 11	5	10
5. Broj radnih sastanaka s poslodavcima	40	45
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Provođenje redovitih obrada predmeta	Odjel rehabilitacijske procjene / Odjel stručne podrške i praćenja	Kontinuirano
2. Održavanje redovitih interdisciplinarnih sastanaka	Odjel rehabilitacijske procjene	Kontinuirano
3. Zapošljavanje novih stručnih radnika	Ravnatelj / Služba upravljanja / Odjel pravnih, kadrovskih i općih poslova	1.3.2022.
4. Održavanje radnih sastanaka s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	Kontinuirano

Mjere kojima se postiže drugi opći cilj, jačanje promocije i vidljivosti Centra postiže se sljedećim mjerama:

6.6. Mjera 2.1. - Intenziviranje promocije usluga koje provodi Centar

Centar je u 2021. godini započeo s promotivnim aktivnostima u vidu distribucije promotivnih letaka, oslikavanja vanjskog stakla zgrade Centra te sudjelovanjem u radijskoj emisiji, što se pokazalo učinkovitim, no vidljiva je potreba za intenziviranjem promotivnih aktivnosti u 2022. godini. Naime, u dosadašnjem radu ustanovljeno je kako mnoge organizacije i poslodavci nisu upoznati s radom Centra te je stoga potrebno uložiti dodatne aktivnosti u promociju usluga Centra prema potencijalnim naručiteljima usluga.

Tablica 6: Mjera 2.1.

Mjera 2.1.	Intenziviranje promocije usluga koje provodi Centar	
Svrha provedbe mjere	Jačanja promocije i vidljivosti Centra	
Odgovornost za provedbu mjere	ravnatelj / rukovoditelj Službe upravljanja	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2022. godini
1. Broj održanih promotivnih aktivnosti	4	10
2. Broj podijeljenih promotivnih letaka	500	1000
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Tiskanje i distribucija promotivnih letaka s opisima usluga Centra	Služba upravljanja / Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	Kontinuirano
2. Otvorenje Radnog centra i Virtualne radionice	Služba upravljanja / Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	1.10.2022.
3. Iniciranje i održavanje komunikacije s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	Kontinuirano
4. Održavanje radnih sastanaka s poslodavcima	Odjel za rad s poslodavcima	Kontinuirano
5. Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim stručnim skupovima	Služba upravljanja / Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	Kontinuirano
6. Promoviranje usluga Centra na društvenim mrežama	Služba upravljanja	Kontinuirano



6.7. Mjera 2.2. - Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim stručnim skupovima

Aktivno sudjelovanje na domaćim i međunarodnim stručnim skupovima ima za cilj jačati promociju rada Centra među širom stručnom zajednicom pružatelja usluga za osobe s invaliditetom. Osim sudjelovanja na stručnim skupovima Centar će u okviru Udruge Osvit aktivno sudjelovati i na organizaciji međunarodnog stručnog skupa EASPD-a (Europske asocijacije pružatelja usluga za osobe s invaliditetom) koji će se održati u svibnju 2022. godine.

Tablica 7: Mjera 2.2.

Mjera 2.2.	Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim stručnim skupovima	
Svrha provedbe mjere	Jačanja promocije i vidljivosti Centra	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj / rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju / rukovoditelj Službe upravljanja	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2022. godini
1. Broj sudjelovanja na stručnim skupovima	15	20
4. Broj održanih izlaganja na stručnim skupovima	7	10
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Sudjelovanje na stručnim skupovima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano
2. Izlaganja na stručnim skupovima	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	kontinuirano
3. Rad na organizaciji međunarodnog stručnog skupa EASPD-a	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju / Služba upravljanja	4.5.2022.

6.8. Mjera 2.3. Promocija CPRZ-a na društvenim mrežama

Kako bi se ostvario što veći doseg promotivnih aktivnosti potrebno je promociju Centra ostvariti i na društvenim mrežama. To se prvenstveno odnosi na promociju Centra unutar raznih Facebook grupa koje okupljaju osobe s invaliditetom kako bi ih se informiralo o uslugama Centra i tako potaknulo na uključivanje u svijet rada. Izlazak na društvene mreže predstavlja i izazov jer kvalitetno i djelotvorno predstavljanje zahtjeva pripremu i konzultacije s marketinškim stručnjacima te je stoga potrebno prije svega poduzeti detaljne pripremne radnje. Kreiranjem LinkedIn profila Centar se prvenstveno želi promovirati kao poslodavac.

Tablica 8: Mjera 2.3.

Mjera 2.3.	Promocija CPRZ-a na društvenim mrežama
Svrha provedbe mjere	Jačanja promocije i vidljivosti Centra
Odgovornost za provedbu mjere	rukovoditelj Službe upravljanja / rukovoditelj Stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju



Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2022. godini
1. Broj profila Centra na društvenim mrežama	0	2
2. Broj objava na društvenim mrežama	0	12
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Konzultacije s ciljem pripreme promocijske strategija na društvenim mrežama	Služba upravljanja	1.6.2022.
2. Izrada Facebook profila Centra	Služba upravljanja	1.6.2022.
3. Izrada LinkedIn profila Centra	Služba upravljanja	1.3.2022.
4. Objavljivanje sadržaja na društvenim mrežama	Služba upravljanja / Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	Kontinuirano

6.9. Mjera 2.4. - Promocija rada CPRZ-a neposrednom promidžbom

Uspostavljanjem odjela za rad s poslodavcima Centar je započeo s neposrednom promidžbom među poslodavcima, prvenstveno u vidu predstavljanja svojih usluga koje bi mogle biti u interesu poslodavaca. U 2022. godini potrebno je intenzivirati rad s poslodavcima. Također, cilj je promovirati rad Centra organiziranjem radnih sastanaka i edukacija u suradnji s organizacijama civilnog društva te predstavnicima institucija u djelokrugu pružanja usluga za osobe s invaliditetom.

Tablica 9: Mjera 2.4.

Mjera 2.4.	Promocija rada CPRZ-a neposrednom promidžbom	
Svrha provedbe mjere	Jačanja promocije i vidljivosti Centra	
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj / rukovoditelj Službe upravljanja / rukovoditelj stručne službe za profesionalnu rehabilitaciju	
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost u 2021. godini
1. Broj radnih sastanaka s organizacijama civilnog društva	3	5
2. Broj održanih edukacija u suradnji s organizacijama civilnog društva	0	3
3. Broj održanih radnih sastanaka s poslodavcima	40	45
4. Broj sastanaka s predstavnicima institucija pružateljima usluga za osobe s invaliditetom	3	10
Aktivnosti	Nadležnost	Rok
1. Održavanje radnih sastanaka	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju / Služba upravljanja	kontinuirano



2. Održavanje edukacija u suradnji s organizacijama civilnog društva	Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju / Služba upravljanja	kontinuirano
--	---	--------------

6.10. Prikaz mjera i aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama Centra

Tablica 10: Mjere i aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama

Ustrojstvena jedinica	Mjera	Aktivnost
Ravnatelj	7	4
Stručna služba za profesionalnu rehabilitaciju	7	16
Odjel rehabilitacijske procjene		2
Odjel stručne podrške i praćenja		2
Odjel za rad s poslodavcima		3
Služba upravljanja	5	21
Odjel pravnih, kadrovskih i općih poslova		1

7. FINANCIJSKI PLAN

U financijskom planu Centra za profesionalnu rehabilitaciju „Zagreb“ za 2022. godinu planirani su prihodi u iznosu od 6.600.000 kn (tablica 11) i to u ukupnom iznosu iz izvora financiranja 43 - Ostali prihodi za posebne namjene (Novčana naknada poslodavaca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom i vlastiti prihodi – prihodi od pruženih usluga).

Rashodi su utvrđeni u iznosu od 6.600.000,00 kn. Iznosi rashoda za cjelokupnu djelatnost Centra planirani su na jedinstvenoj aktivnosti Administracija i upravljanje (A922001) i namijenjeni su za redovno poslovanje Centra. Rashodi obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i proizvedene dugotrajne imovine.

Tablica 11: Ukupni prihodi i rashodi

1	2	3	4
	2021.	PLAN 2022.	Indeks (3/2*100)
UKUPNO PRIHODI	6.150.000,00 kn	6.600.000,00 kn	107
UKUPNO RASHODI	6.150.000,00 kn	6.600.000,00 kn	107





U nastavku je prikazan Financijski plan rashoda Centra za 2022. godinu (tablica 12)

Tablica 12: Financijski plan rashoda za 2022.

		Plan za 2022.	IZVOR 43
Razdjel 086	Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava		
Program 3301	Aktivna politika tržišta rada		
Glava 08655	Centri za profesionalnu rehabilitaciju		
48865	Centar za profesionalnu rehabilitaciju Zagreb	6.600.000,00 kn	6.600.000,00 kn
A922001	Administracija i upravljanje	6.600.000,00 kn	6.600.000,00 kn
3	Rashodi poslovanja	6.500.000,00 kn	6.500.000,00 kn
31	Rashodi za zaposlene	4.040.000,00 kn	4.040.000,00 kn
311	Plaće (Bruto)	3.420.000,00 kn	3.420.000,00 kn
312	Ostali rashod za zaposlene	100.000,00 kn	100.000,00 kn
313	Doprinosi na plaće	520.000,00 kn	520.000,00 kn
32	Materijalni troškovi	2.457.000,00 kn	2.457.000,00 kn
321	Naknade troškova zaposlenima	280.000,00 kn	280.000,00 kn
322	Rashodi za materijal i energiju	215.000,00 kn	215.000,00 kn
323	Rashodi za usluge	1.783.000,00 kn	1.783.000,00 kn
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	179.000,00 kn	179.000,00 kn
34	Financijski rashodi	3.000,00 kn	3.000,00 kn
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00 kn	3.000,00 kn
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00 kn	100.000,00 kn
422	Postrojenja i oprema	100.000,00 kn	100.000,00 kn

Prihvaćen je na sjednici Upravnog vijeća održanoj 22. prosinca 2021.

Klasa: 007-06/22-01/1

Ur.br.: 693/17-22-1

Predsjednica Upravnog vijeća:

Željka Šemper

