



## **GODIŠNJI PLAN RADA CENTRA ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU „ZAGREB“ ZA 2019. GODINU**

Zagreb, ožujak 2019.



## **1. PREDGOVOR RAVNATELJICE**

Centar za profesionalnu rehabilitaciju „Zagreb“ (dalje u tekstu: Centar) je ustanova osnovana radi organiziranja i izvođenja profesionalne rehabilitacije osoba s invaliditetom i prvi je centar takve vrste u Republici Hrvatskoj.

Centar je osnovan Ugovorom o osnivanju od 19. veljače 2015. godine od strane Republike Hrvatske sa osnivačkim udjelom od 40% i Grada Zagreba sa osnivačkim udjelom od 60%. Sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 39/18), koji je stupio na snagu 5. svibnja 2018., Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o osnivanju Centra za profesionalnu rehabilitaciju „Zagreb“. Temeljem navedene Uredbe, koja je stupila na snagu 26. siječnja 2019., Republika Hrvatska je u cijelosti preuzela osnivačka prava i obveze nad Centrom od Grada Zagreba.

Vizija Centra je društvo jednakih mogućnosti kroz potpunu integraciju osoba s invaliditetom na otvoreno tržište rada.

Misija Centra je provođenje usluga profesionalne rehabilitacije uz njihov kontinuirani razvoj i podizanje kvalitete te usmjerenje na mogućnosti i sposobnosti osoba s invaliditetom, a sve s ciljem vraćanja osoba s invaliditetom u svijet rada.

Svoju misiju Centar temelji na pet osnovnih vrijednosti, koje su definirane kroz Politiku kvalitete, a to su:

- dostojanstvo rada: pravo na rad kao jedna od vrijednosti na kojima počiva dostojanstvo osoba s invaliditetom
- dostojanstvo struke i kompetencije: zahtijevana kvaliteta i visoko zadovoljstvo korisnika usluga Centra je moto i obveza svih radnika i procesa unutar Centra, što se postiže stalnim podizanjem znanja, stavova, vještina i drugih kvaliteta zaposlenika i ustanove kao cjeline. Prilikom pružanja usluga posebno se pridaje pažnja primjeni individualnog pristupa prema svakom korisniku.
- dostojanstvo zajedništva: osoba s invaliditetom ima pravo na integrirani život i rad s jednakim mogućnostima za aktivno sudjelovanje u društvenom životu
- odgovornost na svim razinama: velika odgovornost i stalno usavršavanje radnika vodi do profesionalnog i osobnog razvoja te kvalitetnije usluge. Nastojanjem da se korisnike podrži da budu korisni u vlastitoj sredini, korisnici također postaju odgovorni za sebe.
- dostojanstvo solidarnosti: solidarnost radnika ogleda se u dragovoljnoj i socijalnoj koheziji, te spremnosti da se pomogne i daje podrška korisnicima usluga Centra.



Centar pruža usluge profesionalne rehabilitacije sukladno Standardima usluga profesionalne rehabilitacije (dalje u tekstu: Standardi), poštujući Europska načela izvrsnosti u rehabilitaciji i etička načela propisana Standardima, a koja se odnose na moralne i zakonske pretpostavke, odnos stručnog radnika i korisnika, dostupnost usluga svim korisnicima, profesionalan odnos, povjerljivost, procjena, stručnost, istraživanje, pomoć korisniku nakon završenog procesa rehabilitacije i izvođenje i plaćanje usluga profesionalne rehabilitacije.

Korisnici usluga centra su sve osobe s invaliditetom starije od 15 godina, neovisno o vrsti i uzroku invaliditeta.

Mogući naručitelji usluga Centra taksativno su navedeni u odredbi čl. 6. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13, 152/14 i 39/18), a to su: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, ministarstvo nadležno za socijalnu politiku putem centara za socijalnu skrb, osiguravajuće društvo, poslodavac, jedinica lokalne i područne samouprave i privatni naručitelj (osoba s invaliditetom, zakonski zastupnik).

U dosadašnjem radu Centra, naručitelji usluga bili su Zavod za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, poslodavci, Hrvatski zavod za zapošljavanje i privatni naručitelji.

S obzirom na izvršeni prijenos osnivačkih prava na Republiku Hrvatsku, početkom 2019. započele su aktivnosti na usklađenju načina poslovanja Centra sa propisima koji se primjenjuju na korisnike državnog proračuna Republike Hrvatske. Tijekom 2019. godine nastavit će se sa tim aktivnostima. Konstituirat će se novo Upravno vijeće, čije članove imenuje ministar rada i mirovinskog sustava, koje će donijeti opće akte usklađene sa propisima koji se primjenjuju na javne službe, korisnike državnog proračuna.

U skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 39/18), koji je stupio na snagu 5. svibnja 2018. i provedbenim propisima, Centar u 2019. očekuju promjene u unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta te njihovo usklađenje sa Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama.

U 2019. godini Centar nastavlja i sa aktivnostima u svrhu smanjenja broja neriješenih predmeta i skraćivanja vremena čekanja na početak provedbe usluge. Od 2016. do 2018. godine vidljiv je trend smanjenja broja neriješenih predmeta, a istovremeno i povećanje broja provedenih usluga, što je rezultat zapošljavanja novih stručnih radnika. Centar nastavlja sa radom u tom pravcu i u 2019. godini.



Nužan uvjet za razvoj Centra je osiguranje odgovarajućeg, većeg poslovnog prostora za obavljanje djelatnosti, pa će u 2019. naglasak biti na aktivnostima u svrhu pronalazjenja poslovnog prostora.



## 2. UVOD

Svrha izrade Godišnjeg plana rada Centra za 2019. je prikaz postojećeg stanja, definiranje aktivnosti kojima će se ispuniti opći i specifični ciljevi Centra, prikaz načina kako se oni planiraju realizirati te koje su ustrojstvene jedinice i u kojim rokovima zadužene za realizaciju planiranih zadataka.

### 2.1. Prikaz postojećeg stanja

Od svog osnivanja Centar obavlja djelatnost u prostoru dvorišne zgrade na adresi Ilica 29, koji mu je Grad Zagreb kao prvotni većinski osnivač dao na korištenje bez naknade. Prostor je površine 335,10 m<sup>2</sup> i uključuje dvoranu površine 58 m<sup>2</sup>, koju je Centar adaptirao. Parkirna mjesta za osobe s invaliditetom nisu osigurana.

Centar koristi jedno službeno vozilo temeljem ugovora o operativnom leasingu.

Oprema za rad u vlasništvu je Centra. Centar je tijekom proteklog razdoblja nabavio računalnu opremu prilagođenu osobama s invaliditetom, Brailleov pisajući stroj, razne vrste testova za procjenu radnog funkcioniranja, kao i psihodijagnostička sredstva.

Na dan 1. ožujka 2019. u Centru je zaposlen 21 radnik, od čega 15 stručnih radnika i 6 radnika na administrativnim, pravnim i računovodstvenim poslovima te ravnateljica.

Struktura zaposlenih je sljedeća:

- 5 socijalnih radnika
- 4 psihologa
- 2 rehabilitatora
- 1 socijalni pedagog
- 2 trenera/instruktora
- 1 reha tehnolog
- 2 pravnik
- 1 administrator
- 1 voditelj računovodstva
- 1 računovodstveni referent
- ravnateljica.

Na roditeljskom/roditeljskom dopustu je 4 radnika (3 socijalne radnice i 1 psiholog).

Radnici koji su na radu podijeljeni su u dva stručna tima, koji vrše obrade korisnika primjenom interdisciplinarnog i individualnog pristupa korisnicima.



Dio stručnog tima su i doktori medicine rada, no budući da Centar nema zaposlenog doktora medicine rada, oni rade kao vanjski suradnici temeljem ugovora o djelu.

Radno vrijeme u Centru je 40 sati tjedno od ponedjeljka do petka, a temeljem odluke ravnateljice omogućeno je klizno radno vrijeme sa početkom od 7,30 do 8,30 sati i završetkom od 15,30 do 16,30 sati.

Prostor u kojem Centar obavlja djelatnost nije dostatan ni sadašnjim potrebama, a osobito nije odgovarajući kada se uzme u obzir planirani razvoj Centra. Stoga je jedan od ciljeva Centra u 2019. godini osiguranje odgovarajućeg prostora za rad. Kadrovski kapaciteti također nisu dostatni za postizanje potpune ažurnosti u rješavanju predmeta, i tijekom 2019. godine planira se zapošljavanje još jednog stručnog tima.

Centar je u dosadašnjem radu ostvario uspješnu suradnju sa udrugama osoba s invaliditetom, fakultetima, javnim ustanovama i drugim organizacijama, koju planira nastaviti i u idućem razdoblju.

Stručno vijeće Centra okuplja sve stručne radnike, na dan 1.1.2019. njih 15. Stručno vijeće raspravlja i odlučuje o svim važnim stručnim pitanjima rada Centra te daje ravnatelju i Upravnom vijeću Centra mišljenja i prijedloge o stručnim pitanjima koja se odnose na djelatnost Centra, ustroju rada Centra i uvjetima za razvitak djelatnosti, utvrđivanju programa stručnog rada Centra, procjeni potreba i mogućnosti dugoročnog razvoja Centra u skladu s dugoročnim planovima razvoja profesionalne rehabilitacije, potrebi stručnog usavršavanja stručnih radnika Centra i drugim stručnim pitanjima vezanim za rad Centra. U 2019. godini planirane su 4 sjednice stručnog vijeća.

## **2.2. Ciljevi**

U prikazu ciljeva i aktivnosti navedeni su nazivi postojećih ustrojstvenih jedinica, budući da će novo unutarnje ustrojstvo Centra stupiti na snagu nakon što Upravno vijeće donese Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Opći ciljevi Centra provode se kroz obavljanje djelatnosti Centra i to:

- organiziranje i izvođenje usluga profesionalne rehabilitacije samostalno ili u suradnji sa srednjoškolskom ustanovom ili drugom pravnom osobom koja ispunjava uvjete za osposobljavanje propisane zakonom
- sudjelovanje u utvrđivanju preostalih radnih i općih sposobnosti
- profesionalno informiranje, savjetovanje i procjena profesionalnih mogućnosti odnosno izdavanje nalaza i mišljenja
- analiza tržišta rada, mogućnosti zapošljavanja i uključivanja u rad



- procjena mogućnosti izvođenja, razvoja i usavršavanja programa profesionalnog osposobljavanja
- radno osposobljavanje, obrazovanje i programi za održavanje i usavršavanje radnih i radno-socijalnih vještina i sposobnosti u razdoblju do zapošljavanja
- informiranje i savjetovanje o mogućnostima koje asistivna tehnologija pruža u učenju i radu
- provođenje pojedinačnih i skupnih programa za unaprjeđenje radno-socijalne uključenosti u zajednicu
- informiranje i savjetovanje o primjeni učinkovitih tehnika u učenju i radu
- razvoj motivacije i osposobljavanje osoba s invaliditetom u korištenju odabrane tehnologije
- tehnička pomoć i podrška u provedbi usluga profesionalne rehabilitacije, praćenje i procjena rezultata profesionalne rehabilitacije
- informiranje i podrška u izvorima financiranja
- izvođenje praktičnog dijela osposobljavanja za rad u tijeku profesionalne rehabilitacije
- izrađivanje posebnih programa za određenu ciljnu skupinu koja se nalazi u nepovoljnom položaju na tržištu rada
- posredovanje pri zapošljavanju korisnika tijekom i nakon provedene profesionalne rehabilitacije.

Specifični ciljevi Centra u 2019. godini su:

1. Skratiti razdoblje čekanja na početak provedbe usluga
2. Smanjiti broj predmeta na čekanju i provesti plan obrade korisnika paušalnog iznosa subvencije
3. Osigurati veći i odgovarajući poslovni prostor
4. Dovršiti postupak prijelaza na državni proračun RH i usklađenje pravnih akata sa propisima koji se primjenjuju na proračunske korisnike



### 3. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I AKTIVNOSTI

Tablica 1. Ukupan prikaz ciljeva

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj ciljeva
1.	Centar za profesionalnu rehabilitaciju „Zagreb“	4

Tablica 2. Ukupan broj aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti
1.	Ravnateljica	5
2.	Služba za stručne poslove u procesu profesionalne rehabilitacije	2
3.	Odjel za pravne, opće poslove i ljudske potencijale	4
4.	Odjel za financije, računovodstvo i nabavu	2
5.	Upravno vijeće	3

#### Specifični cilj 1. Skratiti razdoblje čekanja na početak provedbe usluga

Aktivnost za postizanje cilja: Provođenje Plana rješavanja predmeta na čekanju

Na dan 1. ožujka 2019. u Centru je na čekanju bilo ukupno 139 predmeta, od čega je 56 predmeta bilo na čekanju duljem od 3 mjeseca. S obzirom na konstantan priljev predmeta koji premašuje realne mogućnosti obrade može se zaključiti kako se vrijeme čekanja na obradu u prosjeku od 3 mjeseca može smatrati redovitim i očekivanim. Stoga bi se kao zaostaci mogli definirati predmeti koji su na čekanju duljem od 3 mjeseca te je Centar izradio Plan rješavanja predmeta na čekanju, koji je prvenstveno usmjeren na rješavanje upravo tih predmeta.





## Specifični cilj 2. Smanjenje broja neriješenih predmeta

Ovaj je cilj povezan sa prethodno navedenim ciljem smanjenja razdoblja čekanja na provedbu usluge i planira se realizirati istim aktivnostima, provedbom Plana rješavanja predmeta na čekanju.

Na dan 1. ožujka 2019. u Centru je bilo ukupno 202 neriješena predmeta, što obuhvaća predmete na čekanju i one u kojima je obrada započela no nisu još riješeni.

Prema Planu rješavanja predmeta na čekanju, ukupno se u 2019. planira provedba 408 usluga, i to 319 redovnih i 89 procjena radne učinkovitosti korisnika paušalnog iznosa subvencije, raspoređenih po mjesecima prema napatku od strane Zavoda. Prosječan planirani broj obrada po mjesecu u 2019. godini iznosi 34, što u odnosu na 2018. godinu predstavlja u prosjeku porast od 2 obrade više mjesečno.

Povećani broj obrada planira se realizirati uvođenjem prekovremenog rada subotom u ožujku, travnju i svibnju dok se u drugoj polovici 2019. godine očekuje povratak 3 stručne radnice s roditeljskog dopusta čime će se pojačati kapaciteti stručnih radnika.

## PLAN OBRADA PREDMETA U 2019. GODINI

Sadašnji prostorni i ljudski kapaciteti nisu dovoljni za rješavanje novozaprimljenih predmeta po potrebnoj dinamici uz zadržavanje kvalitete rada koja je propisana Standardima usluga profesionalne rehabilitacije. Važno je naglasiti kako će svako značajno povećanje broja obrada u postojećim okolnostima neminovno dovesti do pada kvalitete izvršenih usluga, a budući da se radi o radu s osjetljivim skupinama ljudi to svakako nije poželjno.

### Stanje predmeta na dan 1.1.2019.

Stanje predmeta na čekanju na dan 1.1.2019. godine prikazano je u tablici 3.

Tablica 3: prikaz broja predmeta na čekanju i u obradi u CPRZ-u na dan 1.1.2019.

USLUGA	1	1,1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	UKUPNO
broj predmeta na čekanju	18	48	0	0	0	12	8	4	15	9	42	0	0	156
broj predmeta u obradi	2	10	0	0	0	6	1	4	0	5	13	0	0	41
<b>SVEUKUPNO</b>	20	58	0	0	0	18	9	8	15	14	55	0	0	197

Iz tablice 3 vidljivo je kako je na dan 1.1.2019. u Centru na čekanju ukupno 156 predmeta, s napomenom kako je u isto vrijeme 41 predmet trenutno u obradi, što znači kako je na dan 1.1.2019. ukupno 197 neriješenih predmeta. S obzirom na konstantan



priljev predmeta koji premašuje realne mogućnosti obrade može se zaključiti kako se vrijeme čekanja na obradu u prosjeku od 3 mjeseca može smatrati redovitim i očekivanim.

### Plan provedbe obrada u 2019. godini.

U tablici 4 prikazan je plan provedbe obrada u Centru u 2019. godini.

MJESEC	USLUGA												korisnici paušalnog iznosa subvencije	11	12	UKUPNO USLUGA
	1	1,1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
1	5	8	0	0	0	0	0	0	0	1	19	0	0	0	33	
2	8	8	0	0	0	0	0	0	0	2	8	7	0	0	26	
3	5	10	0	0	0	0	0	0	0	2	19	9	0	0	36	
4	5	10	0	0	0	0	0	0	0	2	23	19	0	0	40	
5	5	10	0	0	0	0	0	0	0	2	23	22	0	0	40	
6	5	10	0	0	0	0	0	0	0	2	9	21	0	0	26	
7	5	10	0	0	0	2	1	0	0	0	12	0	0	0	30	
8	5	10	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	30	
9	8	10	0	0	0	0	0	0	0	1	20	11	0	0	39	
10	8	10	0	0	0	0	0	0	0	1	20	0	0	0	39	
11	8	10	0	0	0	0	0	0	0	1	20	0	0	0	39	
12	5	8	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	30	
<b>UKUPNO</b>	<b>114</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>205</b>	<b>89</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>408</b>	

Ukupno se planira provedba 408 usluga, od kojih 319 otpada na redovne obrade, a 89 se odnosi na procjenu radne učinkovitosti korisnika paušalnog iznosa subvencije, raspoređenih po mjesecima prema napatku od strane Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom. Prosječan planiran broj obrada po mjesecu u 2019. godini iznosi 34, što u odnosu na 2018. godinu predstavlja u prosjeku porast od 2 obrade više mjesečno. Potrebno je istaknuti kako se radi obrade korisnika paušalnog iznosa subvencije značajno mijenja struktura planiranih obrada u odnosu na 2018. godinu. U 2018. godini provedena je ukupno 81 usluga procjene radne učinkovitosti, a ove godine planira se provedba 205 procjena radne učinkovitosti, što predstavlja porast od 153%. Budući da usluga procjene radne učinkovitosti zahtjeva najviše vremena za provedbu to će predstavljati značajno opterećenje za postojeće kapacitete Centra. Procjena radne učinkovitosti uključuje odlazak kod poslodavca što rezultira dodatnim utrošenim radnim vremenom i dodatnim putnim troškovima.



Valja napomenuti kako u planu provedbe usluga u 2019. godini nisu uvrštene dugotrajne usluge 5 i 6, osim postojećih koje se u provedbi i čiji se završetak može planirati u tekućoj godini, te dugotrajne usluge 7, 8, i 11 za koje je trenutno teško predvidjeti realizaciju u 2019. godini. Navedene usluge provode se najčešće u trajanju od 6 mjeseci i dulje, no u statistiku kao završene ulaze tek po predaji završnog izvještaja.

Time se dolazi do zaključka kako planirani broj od 408 provedenih usluga u 2019. godini predstavlja minimalni broj planiranih provedenih usluga. Općenito, priljev predmeta u 2019. godini teško je prognozirati radi zakonskih izmjena koje su stupile na snagu u 2018. godini, a radi kojih je moguće očekivati drugačiju dinamiku i strukturu zaprimljenih predmeta u 2019. godini. To se prvenstveno odnosi na predmete pridošle od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje koji sada direktno od Centra naručuju usluge.

### **Specifični cilj 3. Osiguranje većeg i odgovarajućeg poslovnog prostora i nabava sredstava za rad te stvaranje uvjeta za daljnji razvoj**

Aktivnosti za postizanje cilja:

#### **3.1. Zahtjev za dodjelu državnog prostora prema Ministarstvu državne imovine (MDI)**

Centar je u veljači 2019. uputio Gradu Zagrebu, Uredu za imovinskopravne poslove i imovinu Grada, zahtjev za dostavu prijedloga ugovora o zakupu poslovnog prostora u kojem Centar od svog osnivanja obavlja djelatnost. Naime, budući da tim prostorom upravlja Grad Zagreb, koji više nema osnivačkih prava i obveza u odnosu na Centar, valjalo je pokrenuti postupak radi upućivanja zahtjeva Ministarstvu državne imovine za korištenje odgovarajućeg prostora u vlasništvu Republike Hrvatske, prema propisima koji se odnose na davanje na uporabu korisnicima državnog proračuna nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske.

#### **3.2. Pronalaženje poslovnog prostora na tržištu u slučaju negativnog odgovora MDI**

Ukoliko Republika Hrvatska nema u vlasništvu prostor, koji bi bio odgovarajući za obavljanje djelatnosti Centra, Centar će se usmjeriti na pronalaženje prostora na tržištu i sklopiti ugovor o zakupu pod propisanim uvjetima, važećim za korisnike državnog proračuna.

#### **3.3. Nabava psihodijagnostičkog sredstva – WAIS test inteligencije**

Tijekom 2019. planira se nabava psihodijagnostičkog sredstva – WAIS testa inteligencije kojim bi se značajno poboljšala procjena intelektualnih sposobnosti



korisnika jer se radi o najobuhvatnijem testu inteligencije. Nabavka navedenog testa ovisi o tome hoće li izdavač testa „Naklada Slap“ test pustiti u prodaju jer se početak prodaje već više godina odgađa.

### 3.4. Zapošljavanje novog stručnog tima

Jedna od aktivnosti Centra u 2019. godini zapošljavanje novog stručnog tima i to psihologa, rehabilitatora, socijalnog radnika i pedagoga, što je predviđeno za prosinac 2019. godine. Novim zapošljavanjem očekuje se smanjenje broja neriješenih predmeta, skraćivanje vremena čekanja na usluge, kao i omogućavanje provođenja drugih usluga, koje Centar u postojećim kapacitetima nema mogućnosti provoditi.

## **Specifični cilj 4. Dovođenje postupka prijelaza na državni proračun RH i usklađenje pravnih akata sa propisima koji se primjenjuju na proračunske korisnike**

Aktivnosti za postizanje cilja:

### 4.1. Konstituiranje Upravnog vijeća

Upravno vijeće Centra ima pet članova, i to dva predstavnika osnivača Republike Hrvatske i po jedan predstavnik Grada Zagreba, radnika i udruga osoba s invaliditetom. Sve članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava ministar rada i mirovinskog sustava.

Nakon što ministar donese odluku o imenovanju članova Upravnog vijeća, održat će se konstituirajuća sjednica, na kojoj će se izabrati predsjednik Upravnog vijeća.

### 4.2. Raspisivanje javnog natječaja za ravnatelja

Nakon konstituiranja, Upravno vijeće će tijekom travnja 2019. raspisati natječaj za ravnatelja Centra, sukladno odredbi čl. 31.st.6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 39/18).

### 4.3. Donošenje općih akata

Na prvoj sjednici Upravnog vijeća, nakon imenovanja njegovih članova, planira se donošenje Statuta, Poslovnika o radu Upravnog vijeća, Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta i Pravilnika o radu. Na idućoj sjednici donijet će se ostali opći akti Centra i to Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara, Pravilnik o kućnom redu i Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni te po potrebi ostali opći akti.



#### 4.4. Uvođenje državne riznice

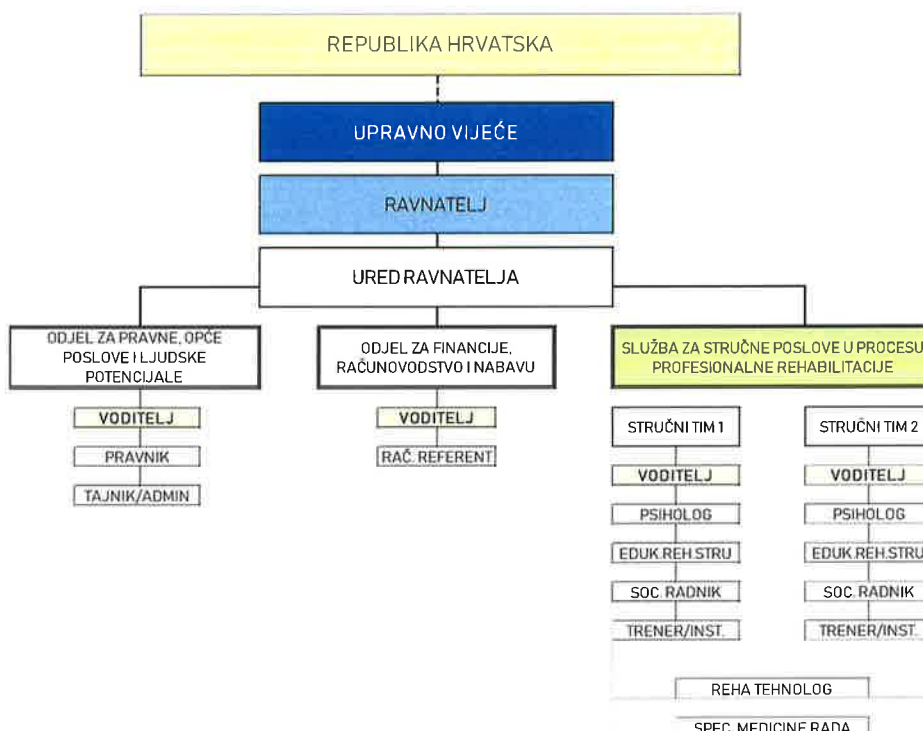
Centar je od 1. siječnja 2019. korisnik Državnog proračuna Republike Hrvatske, pa je potrebno uvesti poslovanje putem državne riznice. Nakon početnih teškoća, postupak uvođenja državne riznice uspješno je proveden i Centar od veljače 2019. posluje putem državne riznice po pravilima za proračunske korisnike.

### 4. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

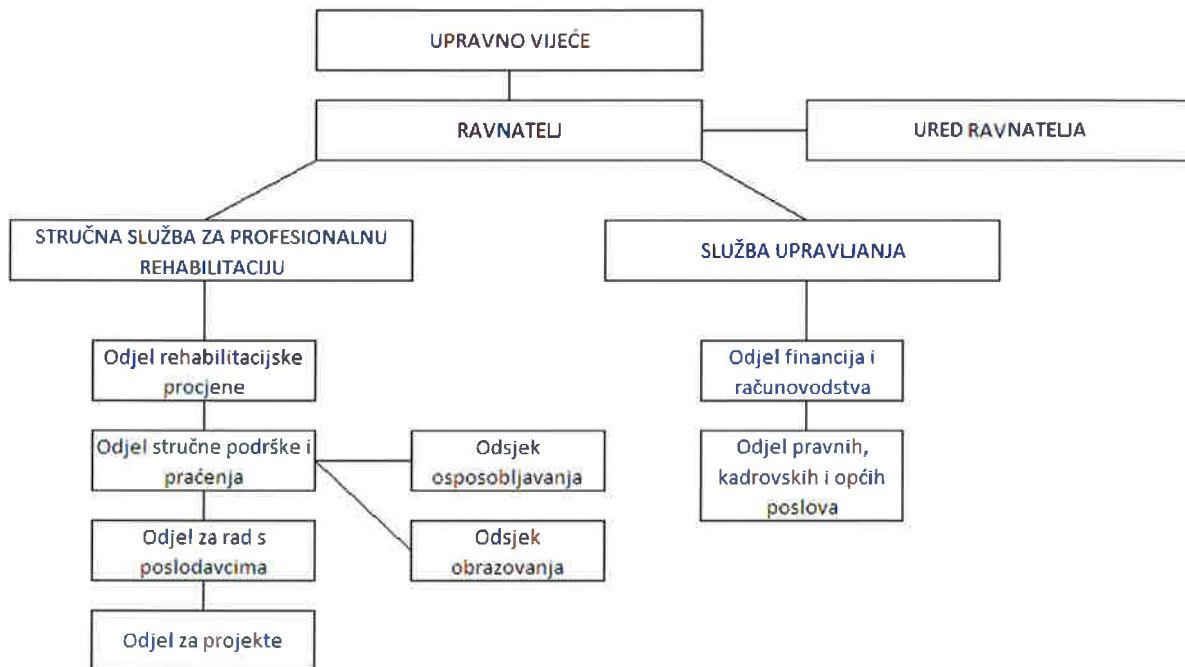
Centrom upravlja Upravno vijeće, koje ima pet članova (predstavnicima osnivača, Grada Zagreba, zaposlenika i udruga osoba s invaliditetom), a imenuje ih i razrješava osnivač.

Voditelj Centra je ravnatelj, koga imenuje Upravno vijeće Centra uz suglasnost osnivača.

U nastavku je shema postojeće organizacijske strukture.



Nakon što Upravno vijeće prihvati novo unutarnje ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta, planirana je sljedeća organizacijska struktura, koja se temelji na Pravilniku o profesionalnoj rehabilitaciji i centrima za profesionalnu rehabilitaciju osoba s invaliditetom (Narodne novine 75/18).





## 5. CILJEVI PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA

Tablica 5: Tablica 5. Prikaz ciljeva i aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	ROK
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići ciljeve? Koje aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo provedbu aktivnosti?</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti?</i>	<i>Do kada aktivnost mora biti dovršena?</i>
1.	Skratiti razdoblje čekanja na početak usluge	Provoditi Plan rješavanja predmeta na čekanju	Prosječno vrijeme čekanja na provedbu usluge	Služba za stručne poslove u procesu profesionalne rehabilitacije	kontinuirano
2.	Smanjiti broj predmeta na čekanju	Provoditi Plan rješavanja predmeta na čekanju	Broj neriješenih predmeta	Služba za stručne poslove u procesu profesionalne rehabilitacije	kontinuirano
3.	Osiguranje većeg i adekvatnog poslovnog prostora i sredstava za rad te stvaranje uvjeta za daljnji razvoj	3.1. Zahtjev za dodjelu državnog prostora prema Ministarstvu državne imovine (MDI)	Odgovor MDI	Ravnateljica, Odjel za pravne, opće poslove i ljudske potencijale	travanj 2019.
		3.2. Pronalaženje poslovnog prostora na tržištu u slučaju negativnog odgovora MDI	Sklapanje ugovora o zakupu	Ravnateljica	listopad 2019.
		3.3. Nabava WAIS testa inteligencije	Narudžbenica	Psiholozi, Odjel za financije, računovodstvo i nabavu i ravnateljica	prosinac 2019.
		3.4. Zapošljavanje novog stručnog tima	Broj novozaposlenih radnika	Ravnateljica, Odjel za pravne, opće poslove i ljudske potencijale	prosinac 2019.
4.	Dovršetak postupka prijelaza na državni proračun RH	4.1. Konstituiranje Upravnog vijeća	Održana konstituirajuća sjednica	Upravno vijeće, ravnateljica	travanj 2019.
		4.2. Raspisivanje javnog natječaja za ravnatelja	Proveden javni natječaj	Upravno vijeće, Odjel za pravne, opće poslove i ljudske potencijale	travanj/svibanj 2019.
		4.3. Donošenje općih akata	Stupanje na snagu općih akata	Upravno vijeće, Odjel za pravne, opće poslove i ljudske potencijale	svibanj 2019.
		4.4. Uvođenje državne riznice	Poslovanje putem državne riznice	Odjel za financije, računovodstvo i nabavu	veljača 2019.



## 6. FINANCIJSKI PLAN

Od 1. siječnja 2019. Centar je postao proračunski korisnik Državnog proračuna Republike Hrvatske, a državna riznica je uspostavljena krajem veljače 2019.

U Financijskom planu Centra za 2019. godinu planirana su sredstva na strani prihoda i rashoda u ukupnom iznosu od 4.085.000 kn (i to: 3.985.000 kn iz izvora 43- Prihodi od novčane naknade poslodavaca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom, te 100.000 kn iz izvora 31- Prihodi od pruženih usluga).

Sredstva za cjelokupnu djelatnost Centra planirana je na jedinstvenoj aktivnosti Administracija i upravljanje te su namijenjena za redovno poslovanje Centra i obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode i rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

Tablica 6. Ukupni prihodi i rashodi

	2018.	PLAN 2019.	Indeks (3/2 x 100)
1	2	3	4
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	3.578.820,00	4.085.000,00	114,14
<b>UKUPNO RASHODI</b>	3.578.820,00	4.085.000,00	114,14

Tijekom 2019. godine planirano je slanje kvartalnih financijskih izvještaja nadležnom Ministarstvu rada i mirovinskog sustava te mjesečna financijska izvješća Zavodu za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

**Godišnji plan rada Centra za profesionalnu rehabilitaciju „Zagreb“ prihvaćen je na sjednici Upravnog vijeća održanoj 30. listopada 2019.**

Klasa: 550-03/19-01/1

Ur.br.: 693-04-19-1

Zagreb, 30. listopada 2019.

Predsjednica Upravnog vijeća:

